

INDICE

Artículo 1º: OBJETO DE LA LICITACIÓN

Artículo 2º: VENTA Y CONSULTAS DE LA DOCUMENTACIÓN

Artículo 3º: FORMALIDADES DE LA PRESENTACIÓN

Artículo 4º: VARIANTES o ALTERNATIVAS

Artículo 5º: PLAZO DE MANTENIMIENTO DE OFERTA

Artículo 6º: GARANTÍAS DE OFERTAS

Artículo 7º: FORMA DE PAGO

Anexo I: PLANILLA DE COTIZACIÓN

PLIEGO DE CONDICIONES PARTICULARES

Artículo 1º: OBJETO DEL CONCURSO DE PRECIOS

En el presente Concurso de Precios tiene por objeto el alquiler de **UNA (1) Máquina Fotocopiadora Impresora, escáner láser digital reacondicionada, con su correspondiente servicio técnico, repuesto e insumos** para ser destinada al área de Prensa, que contemplen las siguientes características:

- Pantalla táctil a color.
- Conectables a: Placa de Red 10/100.
- Lenguaje emulación: PCL5, PCL6 y Post-Script Nivel 3.
- Unidad de Dúplex Incorporada.
- Capacidad total de papel: NO inferior a 1.000 hojas (A3, A4 y Oficio)
- Código de ingreso: Multiusuarios.
- Compaginador electrónico de copias.
- Bandeja de Alimentador Manual.
- Alimentador Automático de Documentos.
- Escáner COLOR en red incorporado, incluyendo software de digitalización incorporado a fin de obtener archivos en formato PDF o similar.
- Velocidad de copiado NO inferior a 25 ppm, en Color y Blanco y Negro.
- Velocidad de escaneo 24 ppm a dos caras.
- Configurable a LDAP.
- Disco Rígido.
- Instalación y Configuración en los puestos de trabajo que se requieran.
- Entrega de Manuales y Software de Instalación.
- Servicio Técnico, repuestos e insumos para su normal uso.
- Insumos: deberán incluir todos los insumos de, tóner, repuestos, servicio técnico y todo lo necesario para una excelente calidad de copias a cargo del adjudicatario.
- Servicio técnico dentro de las doce (12) horas.
- Se exigirá equipo de reposición en caso de que la reparación sea fuera del D.G. Irrigación.
- Deberá especificar en dicha oferta si el precio por copia incluye o no papel.

Se solicita que el contrato tenga una vigencia mínima de veinticuatro (24) meses a partir del inicio de la prestación, con la posibilidad de una extensión por doce (12) meses más, en las mismas condiciones, de acuerdo el criterio del D.GI.

Artículo 2º: VENTA Y CONSULTAS DE LA DOCUMENTACIÓN

Los pliegos de bases y condiciones, planillas y demás antecedentes podrán consultarse y/o adquirirse en el Departamento de Compras y Contrataciones de Sede Central, sito en Barcala esquina Avda. España, Mendoza, dentro del horario administrativo, hasta el día previo de apertura de la licitación.

Artículo 3º: FORMALIDADES DE LA PRESENTACIÓN

Los oferentes deberán acompañar además de lo solicitado en el Artículo N° 4 del Pliego de Condiciones Generales:

1. La oferta que deberá presentarse en Pesos (\$) de Curso Legal en la planilla de cotización que se acompaña, o en sus propios formularios, siendo los precios ofrecidos únicos y finales (a consumidor final, sin discriminar I.V.A.), por copia.
2. Marca, modelo y origen de las máquinas cotizadas.

■ **OTRAS FORMALIDADES:**

- a) Junto con las propuestas los oferentes deberán presentar folletos explicativos de las características técnicas de las máquinas ofertadas.
- b) El equipo deberá ser entregado con todos los elementos correspondientes para su instalación y funcionamiento.
- c) Acreditar su condición de contribuyente ante la AFIP (C.U.I.T.)
- d) Acreditar su condición de contribuyente ante la Dirección General de Rentas de la Provincia. (Ingresos Brutos)
- e) Los sobres deberán identificarse de acuerdo al Art. 4) – inc. d) del Pliego de Condiciones Generales, según lo siguiente:
- f) Demás condiciones y requisitos se especifican en el Pliego de Condiciones Generales.

Artículo 4º: **VARIANTES o ALTERNATIVAS**

Para este Concurso de Precios los oferentes podrán presentar, además de la propuesta Básica, variantes o alternativas las cuales contendrán idéntica información a la solicitada para la oferta básica, más la documentación complementaria que pueda corresponder de acuerdo a la naturaleza de las alternativas presentadas; caso contrario será desestimada.

Artículo 5º: **PLAZO DE MANTENIMIENTO DE OFERTA**

Los Oferentes se obligan a mantener sus Ofertas por el término, de treinta (30) días hábiles, desde el día siguiente de apertura al acto licitatorio. Si no se produjera la Adjudicación en dicho plazo, el mantenimiento de la Oferta se prorrogará automáticamente por otro período igual y por única vez.

Los Oferentes no podrán reclamar actualización monetaria, intereses o suma alguna por ningún concepto en relación al mantenimiento de la garantía de la Oferta.

Artículo 6º: **GARANTÍAS DE OFERTAS.**

Las garantías se ajustarán a lo indicado en el Art. 4º) – inc. e) del Pliego de Condiciones Generales.

Artículo 7º: **FORMA DE PAGO**

La facturación se solicitará mensualmente, la cual será entregada en la Dirección de Información para su control y autorización; se deberá facturar en moneda pesos (\$) de curso legal dentro de los diez (10) días de presentada por LA EMPRESA la factura correspondiente.

.....
FIRMA Y SELLO P/REPARTICION

.....
FIRMA Y SELLO/ACLARACION OFERENTE

ANEXO I: PLANILLA DE COTIZACIÓN – CONCURSO PRECIOS Nro. 06/2021

MENDOZA, 23 de junio de 2021

SEÑOR:.....

DOMICILIO:.....

De conformidad a las condiciones que se detallan, sírvase presupuestar con destino a: “Dirección de Información”, lo siguiente:

R	DETALLE	CANTIDAD	TOTAL
1	<p>POR ALQUILER DE UNA (1) IMPRESORAS DE ALTO VOLUMEN – que reúnan como mínimo las siguientes características:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pantalla táctil a color. - Conectables a: Placa de Red 10/100. - Lenguaje emulación: PCL5, PCL6 y Post-Script Nivel 3. - Unidad de Dúplex Incorporada. - Capacidad total de papel: NO inferior a 1.000 hojas (A3, A4 y Oficio) - Código de ingreso: Multiusuarios. - Compaginador electrónico de copias. - Bandeja de Alimentador Manual. - Alimentador Automático de Documentos. - Escáner COLOR en red incorporado, incluyendo software de digitalización incorporado a fin de obtener archivos en formato PDF o similar. - Velocidad de copiado NO inferior a 25 ppm, en Color y Blanco y Negro. - Velocidad de escaneo 24 ppm a dos caras. - Configurable a LDAP. - Disco Rígido. - Instalación y Configuración en los puestos de trabajo que se requieran. - Entrega de Manuales y Software de Instalación. - Servicio Técnico, repuestos e insumos para su normal uso. <p>▪ Demás condiciones y requisitos se especifican en el Pliego de Condiciones Particulares y Pliego de Condiciones Generales adjuntos.</p> <p style="text-align: right;">*PERÍODO 24 MESES*</p>	1	
	TOTAL.....	\$	

Apertura para el día: 30/06/2021	A la hora: 10 : 00 hs.
Lugar de apertura: Dpto. Compras y Contrataciones - Sede Central-Pta. Baja	Sito en: Barcala y España de Ciudad de Mendoza. VALOR PLIEGO: SIN VALOR

.....
 FIRMA Y SELLO P/REPARTICION

.....
 FIRMA Y SELLO/ACLARACION OFERENTE

CONCURSO DE PRECIOS NRO. 06/2021
FECHA DE APERTURA: 30/06/2020
HORA: 10:00 HS
EXPEDIENTE N° 787.177-2-2021
PRESUPUESTO: \$ 432.000,00